

Rejestr umów w zamówieniach publicznych w gminach. Kto i od kiedy musi prowadzić rejestr umów? Jak na zamówienia wpływają nowe przepisy o elektromobilności, o dostępności dla osób

niepełnosprawnych, o Polskim Ładzie i Polityce Zakupowej Państwa?

Szkolenie skierowane jest do pracowników urzędów miast i gmin specjalizujących się w zamówieniach publicznych. Zapraszamy także pracowników z wydziałów inwestycji, oraz wszystkich zainteresowanych tematyką szkolenia.

Uwaga, nowe obowiązki Gmin jako Zamawiających!

Wielu Pracowników odpowiedzialnych za zamówienia publiczne i inwestycje w Urzędach Miast i Gmin zgłaszało nam, że potrzebują szkolenia, które poprowadzi praktyk. Podejmując współpracę z prowadzącymi bardzo mocno zwracamy uwagę na ich wiedzę, kompetencje i doświadczenie praktyczne. Zdarza się, że niektórzy prelegenci konkurencyjnych szkoleń specjalnie dają możliwość zadawania pytań dopiero na końcu spotkania, ponieważ boją się omawiania trudnych spraw. Wtedy często odpowiadają na kilka najłatwiejszych pytań, a trudne pomijają. My umożliwiamy zadawanie pytań już od samego początku spotkania.

W programie m.in.:

- Ile sprawozdań musi teraz przekazać gmina jako zamawiający?
- Co grozi gminie w przypadku pomyłki w sprawozdaniu? Czy można ją naprawić?
- Do kiedy gmina musi złożyć sprawozdanie o czystych pojazdach i jakie są kary za niezłożenie tych sprawozdań?
- Jak zgodnie z wymogami gmina musi zapewnić dostępność dla osób niepełnosprawnych?
- Co w przypadku jeśli najkorzystniejsza oferta przewyższy dofinansowanie?
- Co w przypadku jeśli nie uda się wybrać wykonawcy w czasie ważności promesy?
- Które zalecenia Polityki Zakupowej Państwa trzeba wprowadzać do SWZ?

Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

- Wzory sprawozdań
- Schematy działania dotyczące nowych obowiązków
- Przykładowe zapisy do dokumentów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Szczegółowy program szkolenia:

Jak prowadzić rejestr umów?

- Kto i od kiedy musi prowadzić rejestr umów?
- Czy i gdzie gmina musi publikować umowy?
- Czy rejestr dotyczy tylko umów zawartych na podstawie Pzp?
- Czy konieczne będzie ujawnianie informacji nieudostępnianych w zamówieniu publicznym i ogłoszeniu o wyniku postępowania?

Jak udzielać zamówień w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład?

- Czy można starać się o dofinansowanie inwestycji już realizowanych ewentualnie w trakcie przetargu?
- Czy do zgłoszenia do Programu trzeba mieć pozwolenie na budowę?
- Do kiedy trzeba ogłosić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego?
- Czy w ramach promesy gmina może przeprowadzić kilka postępowań i czy trzeba je sumować?
- Co w przypadku jeśli nie uda się wybrać wykonawcy w czasie ważności promesy?
- W jakim trybie należy wybrać wykonawcę inwestycji?
- Jak ustalić płatności wykonawcom?
- Co w przypadku jeśli najkorzystniejsza oferta przewyższy dofinansowanie?
- - Na czym polega Polityka Zakupowa Państwa?
- Czy gminy muszą stosować Politykę Zakupową Państwa?
- Kogo dotyczy Program profilowania zawodowego praktyków zamówień publicznych?
- Które zalecenia Polityki Zakupowej Państwa trzeba wprowadzać do SWZ?
- Na czym polega mechanizm certyfikacji wykonawców?
- Jak budować strategię zakupowe zamawiających?
- Jak zwiększyć dostępność zamówienia dla MŚP?

Co zmieniło się od wejścia w życie nowej ustawy?

- Co zmieniło się w nowej ustawie Pzp?
- Jakie pojawiły się nowe akty wykonawcze?
- Które zmiany innych ustaw mają wpływ na postępowania o udzielanie zamówień publicznych?

Co nowego wprowadziła ustawa o elektromobilności?

- Co to jest sprawozdanie o czystych pojazdach?
- Do kiedy gmina musi złożyć sprawozdanie o czystych pojazdach i jakie są kary za niezłożenie tych sprawozdań?
- Czy każdy zamawiający musi złożyć to sprawozdanie?
- Czy sprawozdanie dotyczy tylko zamówień publicznych?
- Czy trzeba wykazywać pojazdy użytkowane w leasingu?
- Czy gmina ma obowiązek zakupu samochodów elektrycznych?
- Czy zlecając zamówienie publiczne trzeba wymagać pojazdów elektrycznych?
- Jak liczyć ilość pojazdów elektrycznych i gazowych do użytku własnego a jak do realizacji zadania gminnego?
- Czy umowa ws zamówienia publicznego, w której nie ma zapisów dotyczących pojazdów zasilanych alternatywnie wygasa z mocy prawa? Co wtedy?

Co nowego wprowadziła ustawa o dostępności dla osób niepełnosprawnych?

- Czy każda gmina jest zobligowana do stosowania ustawy o dostępności dla osób niepełnosprawnych?
- Jak zgodnie z wymogami gmina musi zapewnić dostępność dla osób niepełnosprawnych?
- Czy w każdej umowie muszą znaleźć się zapisy o dostępności?
- Czym różni się projektowanie uniwersalne od uwzględniania potrzeb osób niepełnosprawnych?
- Czy projektowanie uniwersalne dotyczy tylko robót budowlanych?
- Czy są jakieś kary dla gmin za brak dostępności?

Jak prawidłowo przekazać sprawozdanie roczne z udzielonych zamówień?

- Ile sprawozdań musi teraz przekazać gmina jako zamawiający?
- Gdzie przekazuje się informacje o zamówieniach wszczętych przed wejściem w życie nowego Pzp a gdzie o wszczętych w 2021 r.?
- Jakie nowe informacje muszą się znaleźć w sprawozdaniu i gdzie je pozyskać?
- Czy trzeba wykazywać wszystkie zamówienia czy tylko te udzielone na podstawie Pzp?
- Co grozi gminie w przypadku pomyłki w sprawozdaniu? Czy można ją naprawić?

Prowadzący:

Paweł Nocoń - ekspert w dziedzinie zamówień publicznych, praktyk, od 18 lat pracujący w zamówieniach publicznych po stronie zamawiającego. Kierownik w Wydziale Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Rzeszowa, prowadzący postępowania dla wydziałów Urzędu, jak i dla jednostek miejskich w ramach pomocniczych działań zakupowych. Prowadzi postępowania krajowe i unijne, drobne i te za kilkadziesiąt milionów złotych, głównie na roboty budowlane.

Terminy i szkolenia

Data: 04 lipca 2022 10:00-15:00

Miejsce: Wideoszkolenie

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną