

Windykacja należności 2024

Pojawienie się zadłużenia Klientów wobec przedsiębiorcy wiąże się z pytaniem czy taka sytuacja wystąpi tylko kiedy może się zdarzyć.

Prowadząc działalność gospodarczą prawdopodobnie każdy przedsiębiorca spotka się z sytuacją opóźnień w płatnościach od klientów. Jak w takiej sytuacji zareagować? Jakimi środkami możemy działać?

Wideoszkolenie PCC Poland

Kierowane jest do właścicieli jednoosobowych działalności gospodarczych i małych przedsiębiorców oraz pracowników, w szczególności działów sprzedaży i księgowości, zajmujących się sprawami finansowymi w firmie. Serdecznie zapraszamy tych z państwa, którzy mierzą się z problematycznymi sytuacjami procesu odzyskiwania zobowiązań, a także tych, którzy nie mieli jeszcze takich przypadków, ale chcą pogłębić swoją wiedzę w tym temacie i być gotowi na każdą ewentualność.

Poznaj odpowiedzi na nurtujące kwestie dotyczące windykacji małych przedsiębiorców i otrzymaj pomocne wzory pism!

Windykacja często kojarzy się z czymś nieprzyjemnym, ale właściwie przeprowadzona może nie być taka straszna jak mogłoby się wydawać. Dlatego w oparciu o Państwa problemy i pytania stworzyliśmy program szkolenia, który ma za zadanie rozwiązać wszystkie Państwa wątpliwości w tym zakresie. Nasz praktyk omówi zagadnienia, które pochodzą z naszych rozmów z przedsiębiorcami, usługodawcami i innymi podmiotami gospodarczymi. Dzięki temu videoszkolenie jest praktyczne i porusza najbardziej nurtujące Państwa kwestie. W programie znajdziecie Państwo zagadnienia omawiające postępowanie z kontrahentami, przygotowywanie pism, wezwań i pozwów. Nasz prelegent omówi również aspekty związane z egzekucją komorniczą. Procedura windykacji opiera się również na współpracy przedsiębiorca-komornik i sąd. Praktyk opowie o prawach, obowiązkach oraz narzędziach jakie mogą wykorzystywać wszystkie strony. Dodatkowo otrzymają Państwo wzory różnych pism i dokumentów, które ułatwią pracę związaną z windykacją.

W programie m.in.:

Polubowne postępowanie z dłużnikiem- jak rozmawiać z dłużnikiem?

Postępowania sądowe i komornicze oraz aspekty prawne- jak współpracować z komornikiem, radcą prawnym? Jakie są zmiany w przepisach?

Dłużnicy zagraniczni oraz spadkobiercy- jak skutecznie odnaleźć dłużników, którzy się ukrywają bądź są nieznani?

Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

[Wezwanie do zapłaty \(etap przed sądem\)](#)

Wezwanie do zapłaty (ugoda)

Wezwanie sądowe z konkretnymi artykułami i paragrafami

Szczegółowy program szkolenia:

1. Polubowne postępowanie z dłużnikiem- jak rozmawiać z dłużnikiem?

- Jak skutecznie odzyskać zadłużenie nie wchodząc na drogę komorniczą oraz sądową?
- Jak windykować zadłużenie?
- Jakie techniki windykacji można zastosować?
- Jakie zmiany nastąpiły w naliczaniu odsetek?
- Jak rozliczać należności, wpłaty?
- Jak naliczać zadłużenie i odsetki?
- Jak rozkładać zadłużenie na raty?
- Jak postępować w przypadku nieskutecznej egzekucji?
- Jak przygotować wezwanie do zapłat, upomnień oraz nakazy?
- Jak skutecznie dostarczać pisma, wnioski, wezwania w formie elektronicznej?
- Jakie są aktualne formy doręczenia pism dla dłużników?
- W jaki sposób informować kontrahenta o jego zadłużeniu? Jak reagować na negatywny odbiór tej informacji?
- Jak przeprowadzić rozmowę windykacyjną z dłużnikiem-kontrahentem?
- Jak przebiega postępowanie ugodowe?
- W jaki sposób można zmotywować dłużnika do zapłaty zadłużenia? Jak rozmawiać z dłużnikiem, aby zachęcić go do współpracy? Jakie są sposoby na efektywną rozmowę z dłużnikiem?
- Jakie są najefektywniejsze i najbardziej skuteczne sposoby, metody postępowania z dłużnikiem?
- Jak radzić sobie z kontrahentem, który nie chce współpracować?
- Jakie są dalsze postępowania w przypadku, gdy korespondencja sądowa nie zostanie odebrana przez dłużnika? Jak przebiega cały proces?
- Jak dostarczać i odbierać wezwania, pisma w formie mailowej? Co, jeśli dłużnik nie odbierze takiego maila?
- Na czym polega postępowanie EPU (Elektroniczne Postępowanie Upominawcze)?

2. Przedawnienia- kiedy następują?

- Jak prowadzić przedawnienia?
- Jakie terminy obowiązują w sprawie przedawnienia?
- Kiedy następuje przedawnienie należności?
- Jakie zmiany zaszły w okresie przedawnienia?
- Jaka dokumentacja jest potrzebna, aby wykonać przedawnienia?

3. Postępowania sądowe i komornicze oraz aspekty prawne- jak współpracować z komornikiem, radcą prawnym? Jakie są zmiany w przepisach?

- Kiedy powinniśmy przekazać sprawę do komornika, sądu?
- Jak przebiega windykacja na etapie komorniczym?
- Jak współpracować z komornikiem od początku sprawy aż do etapu eksmisji z lokalu?
- Jaka dokumentacja jest potrzebna, aby oddać sprawę do sądu?
- Jak współpracować z radcą prawną i kancelarią prawną?
- Jak postępować w przypadku, gdy zostaje wydane pismo sądowe do dłużnika, jednak nie zostaje ono przez niego odebrane?
- Jak przebiegają procedury sądowe w postępowaniu z dłużnikiem?
- Jak od strony prawnej prezentuje się kwestia ściągania długu z konta dłużnika?
- Jak składać sprawy do sądu przestrzegając kwestii RODO?
- Co w przypadku, gdy dłużnik ogłosi upadłość konsumencką?
- Jak dokonać wpisu do Krajowego Rejestru dłużników?

4. Dłużnicy zagraniczni oraz spadkobiercy- jak skutecznie odnaleźć dłużników, którzy się ukrywają bądź są nieznani?

- Jak prowadzić egzekucję dłużnika zagranicznego?
- Jak przebiega cały proces postępowania z dłużnikiem, który mieszka poza granicami kraju?
- Jaka dokumentacja jest potrzebna w postępowaniu z dłużnikiem zagranicznym?
- Jakie działania podjąć?

Prowadzący:

Dorota Kurowska - od 2009 r. specjalista ds. windykacji czynszów Spółdzielni Mieszkaniowej w Krakowie. Najważniejszymi zadaniami realizowanymi przez prowadzącą są działania związane z obsługą windykacji w spółdzielni oraz wspólnotach, nadzór nad dłużnikami, redagowanie wezwań do zapłaty, negocjowanie ugód, sporządzanie pozwów i przygotowanie materiałów dla kancelarii prawnej do postępowań sądowych i komorniczych. Absolwentka wydziału zarządzania na kierunku polityka ekonomiczna na Wyższej Szkole

Zarządzania i Bankowości w Krakowie. Od 2010 r. regularnie uczestnicząca w kursach podnoszących kwalifikacje zawodowe

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną