Rewitalizacja na terenie miasta i gminy

Jakie są wskaźniki obszarów zdegradowanych? W jaki sposób urząd może pozyskiwać środki zewnętrzne? Jak powinna przebiegać procedura aktualizacji programu? Jak sprawnie kontrolować wszystkie działania rewitalizacyjne?

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane do urzędników zajmujących się tematem rewitalizacji w Urzędach Miast, Urzędach Gmin i Urzędach Miast i Gmin.

Jak szukać obszarów zdegradowanych i ustalać kryteria?

Szkolenie dotyczące tematu rewitalizacji w gminach i miastach. Poruszane są kwestie dotyczące między innymi Gminnego Programu Rewitalizacji, sprawozdań GUS i narzędzi pracy. Uczestnicy dowiedzą się, w jaki sposób organizować, monitorować i ewaluować pracę związaną z rewitalizacją.

W programie m.in.:

- Jak wyznaczać Specjalną Strefę Rewitalizacji?
- Jak podejść do aktualizacji programu?
- Jak poradzić sobie z problemem narzucania przez GUS swoich wskaźników w sytuacji, gdy urząd ma ustalone inne wskaźniki?
- W jaki sposób można usprawnić pracę w kontekście pozyskiwania i analizy danych w celu diagnozy?
- Jak poprawnie przygotować się do rozpoczęcia inwestycji? Jak przygotować dokumentację i na jakich przepisach się opierać?
- Jak prowadzić monitoring (ewaluację)?
- Jak wytyczać obszar zdegradowany i dobrać odpowiednie wskaźniki?

Szczegółowy program szkolenia:

1. Diagnoza Obszarów Zdegradowanych

- Jak szukać obszarów zdegradowanych i ustalać kryteria?
- Jakie są wskaźniki obszarów zdegradowanych i jak się je wyznacza?
- Jak wytyczać obszar zdegradowany i jak dobierać odpowiednie wskaźniki?
- Weryfikacja wskaźników – jak sprawdzić, czy będziemy mogli je zrealizować?
- Usprawnienie pracy w kontekście pozyskiwania i analizy danych do diagnozy
- Efektywne wykorzystanie narzędzi badawczych do badań jakościowych obszarów (diagnoza)

2. Gminny Program Rewitalizacji (GPR)

- Na co zwrócić uwagę przy opracowywaniu GPR?
- Efektywna współpraca z organami przy opiniowaniu i uzgadnianiu GPR
- Jak odpowiednio wybrać przedsięwzięcia rewitalizacyjne według kryteriów?
- Co można realizować w ramach rewitalizacji (np. bioróżnorodność)?
- Jak szacować aktywizację zawodową mieszkańców obszarów rewitalizacji?
- Jak zachęcać stowarzyszenia do większego zaangażowania?
- Jak stworzyć raport podsumowujący konsultacje jako załącznik do uchwały GPR – omówienie na

wzorze

3. Specjalna Strefa Rewitalizacji (SSR) i Miejscowy Plan Rewitalizacji

- Wyznaczanie Specjalnej Strefy Rewitalizacji (SSR)
- Jak wygląda procedura ustanawiania SSR?
- Jak wygląda procedura sporządzania Miejscowego Planu Rewitalizacji?
- Stosowanie narzędzi dostępnych dzięki GPR, SSR i Miejscowemu Planowi Rewitalizacji
- Kiedy korzystniejsza jest SSR, a kiedy Miejscowy Plan Rewitalizacji?
- Jak przygotować dokumenty GPR, SSR i Miejscowy Plan Rewitalizacji?
- Jak przygotować się do realizacji zapisów tych dokumentów?
- Jak wygląda procedura po zakończeniu ważności SSR?
- Jak rozliczać dotacje udzielone w czasie trwania SSR, a wypłacone po wygaśnięciu?
- Kwestie podatkowe niezabudowanych nieruchomości na obszarze rewitalizacji/SSR
- Czy SSR może być uchwalona dla fragmentu OR, czy tylko dla całych podobszarów rewitalizacji?

4. Aktualizacja Programu Rewitalizacji

- Jak przebiega procedura aktualizacji programu?
- Organizacja i formalności dotyczące dodawania zadań uzupełniających do programu
- Możliwość zmian w dokumencie programu, np. dokładanie projektów wieloletnich
- Jak zrobić ponowną ocenę rejonów i obszarów wymagających rewitalizacji?
- Jak wyznaczać granice obszarów zdegradowanych po aktualizacji?

5. Monitorowanie i Ewaluacja

- Jak najlepiej monitorować i zarządzać programem rewitalizacji (przedsięwzięcia, rezultaty, cele)?
- Jak sprawnie kontrolować wszystkie działania rewitalizacyjne?
- Organizacja, monitorowanie i ewaluacja pracy związanej z rewitalizacją
- Jak poprowadzić ewaluację?
- Jak poprawnie przygotować i wypełniać dokumenty ewaluacyjne?

6. Sprawozdania do GUS

- Zbieranie i obróbka danych do sprawozdań GUS
- Jak poprawnie interpretować sprawozdania do GUS?
- Jak poprawnie wypełniać sprawozdania do GUS i jak unikać błędów? Na co zwrócić szczególną uwagę?
- Co w sytuacji, gdy wskaźniki są narzucane przez GUS, gdy urząd ma ustalone inne?
- Podział oceny projektów przy sprawozdaniach do GUS (dominujący profil, dopasowanie podziału)

7. Pozyskiwanie Środków Zewnętrznych

- Jakie są sposoby pozyskiwania środków zewnętrznych przez urząd?
- Jakie są rodzaje dotacji, z których mogą korzystać urzędy?

8. Komitety Rewitalizacji i Zaangażowanie Społeczne

- Jak przebiega procedura powołania komitetu rewitalizacji?
- Czym są komitety i jaką pełnią rolę?
- Jakie uprawnienia mają komitety?
- Jak wygląda praca komitetu w praktyce?

- Utrzymanie i prowadzenie komitetu rewitalizacji oraz utrzymanie zainteresowania
- Jak zachęcać i aktywizować mieszkańców do udziału w konsultacjach i pracach nad programem?
- Pogodzenie kwestii społecznych i terytorialnych

9. Partnerstwa

- Jak zorganizować współpracę samorządu z właścicielem prywatnym?
- Formalne zawieranie partnerstw publiczno-prywatnych
- Jakie są dobre praktyki w partnerstwach publiczno-prywatnych?
- Ugruntowanie zasad współpracy z partnerami
- Jak skutecznie wymagać raportów od wspólnot mieszkaniowych uczestniczących w programie (bez środków)?

10. Narzędzia Rewitalizacyjne

- Jak sprawnie koordynować wszystkie działania rewitalizacyjne?
- Jak korzystnie dobierać rozwiązania "miękkie" w ramach infrastruktury i jak je łączyć?
- Jak efektywnie wykorzystać narzędzia GIS do monitorowania zjawisk społecznych?
- Korzystanie z narzędzi Specjalnej Strefy Rewitalizacji
- Ustawowe narzędzia planistyczne w miejscowym planie i SSR
- Porównanie art. 36 ustawy o rewitalizacji i art. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych

Prowadzący:

Grzegorz Sokół – Inspektor w Referacie Rozwoju i Obsługi Inwestora, w Wydziale Rozwoju i Przedsiębiorczości, Urząd Miejski w Sosnowcu. Doświadczenie zawodowe zdobywał od 2007, roku pracując na stanowisku, gdzie przygotowywał analizy statystyczne dotyczące różnego rodzaju tematów. Począwszy od ilości mieszkańców poprzez bardziej złożone dotyczące bezrobocia, a skończywszy na szczegółowych mapach i rozkładach problemów społecznych, środowiskowych, infrastrukturalnych i technicznych. Przygotowywał Lokalny Program Rewitalizacji wraz z analizą problemów społecznych, oraz wyłonieniem obszarów zdegradowanych i rewitalizacji. Przeprowadzał aktualizacje LPRu wraz z ewaluacją i monitoringiem projektów wpisanych do dokumentu. Koordynował przygotowanie Gminnego Programu Rewitalizacji wraz z przygotowaniem do pracy Komitetu Rewitalizacji. Do osiągnięć można wliczyć innymi przygotowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji wraz ze szczegółową analizą problemów zidentyfikowanych na terenie miasta.

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną