

Pracownicze Plany Kapitałowe w gminach- jakie są główne założenia programu? W jaki sposób uwzględnić PPK w systemie, jakie są zasady działania, korzyści i obowiązki będące konsekwencją programu płac?

Czy ten system oszczędzania daje jakąkolwiek gwarancje, że pieniądze nie znikną? Kto w urzędzie powinien być odpowiedzialny za wybór ofert oraz koordynowanie PPK?

Wideoszkolenie skierowane do osób, które będą lub które już zajmują się Pracowniczymi Planami Kapitałowymi w gminach i urzędach - wydział kadr i płac, księgowość oraz wszystkie inne obszary urzędów zajmujące się wdrożeniem PPK

PPK w samorządach: skuteczne wdrożenie oraz obowiązki gmin i urzędów

Podczas wideoszkolenia będziemy omawiać temat głównych założeń, korzyści i obowiązków wynikających z przyłączenia do PPK. Podpowiemy w jaki sposób dostosować dotychczasowy system płac do zmian wynikających z korzystania z systemu Pracowniczych Planów Kapitałowych. Poruszymy wątek wyboru instytucji finansowej, wskażemy czynniki, które warto brać pod uwagę podczas porównywania ofert oraz czym się kierować przy wyborze. Poświęcimy, również uwagę na kwestię wypłat zgromadzonych środków przed i po 60 roku życia. Wideoszkolenie poprowadzi - inspektor ds. księgowości budżetowej, specjalista ds. płac i spraw pracowniczych. Otrzymają Państwo wzory w postaci: deklaracji uczestnictwa, rezygnacja z PPK czy umowa z instytucją finansową oraz materiał w postaci prezentacji.

W programie m.in.:

- Czy decyzję o wyborze instytucji zarządzającej PPK może podjąć Burmistrz dla wszystkich podległych jednostek? Jeżeli Burmistrz zgodzi się na wybór instytucji finansowej za wszystkie jednostki to kto zawiera umowę o zarządzenie? Burmistrz za wszystkich czy każda jednostka osobno?
- Jak zapewnić środki na ewentualne PPK? Czy należy to wpisać w plan wydatków na następny rok budżetowy?
- Czy kierownik może zgłosić swoje stanowisko na reprezentanta? Czy bierze udział w głosowaniu?
- Co w sytuacji, kiedy pracownik złoży wniosek o zmniejszenie wymiaru składki np. w wysokości 1,0%? Od kiedy stosuje się niższą kwotę potrąceń z wynagrodzenia? Czy należy potrącić niższą składkę w miesiącu złożenia wniosku przez pracownika, czy od następnego miesiąca?
- Co dokładnie podlega kontroli i jaka instytucja państwowa dokonuje kontroli?
- Co w przypadku pracownika na zasiłku macierzyńskim? Czy pracodawca w tym czasie nie będzie dokonywał żadnych wpłat na konto do PPK? Czy w tej sytuacji przysługuje opłata powitalna oraz opłata roczna? Czy powiadamiając pracodawcę o rezygnacji z przystąpienia do PPK od października b.r. będzie mogła zadeklarować chęć przystąpienia do PPK wracając do pracy w październiku 2021?
- Jaka jest procedura dziedziczenia, po jakim czasie można otrzymać te pieniądze, kto dokładnie ma prawo dziedziczenia i jakiej proporcji? Czy osoba dziedzicząca musi mieć skończone 18 lat?

Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

- Deklaracja uczestnictwa;
- Rezygnacja z PPK;
- Umowa z instytucją finansową.

Szczegółowy program szkolenia:

1. System płac, a PPK - jak go dostosować do idących zmian? Kto będzie kontrolował działanie programu w Urzędach?

- Jak wygląda finansowanie składek? Jak to wytłumaczyć pracownikom?
- Jaka część składek jest pobierana z Państwa, jaka od pracodawcy i jaka od pracownika? Od czego zależy ich wysokość?
- Jak to jest z ewentualnym zwiększeniem składki przez pracownika?
- Jak i do kiedy odprowadzać składki?
- Od czego dokładnie jest odprowadzany %?
- Jak dostosować program płacowy do wdrożenia PPK?
- Jak wgrać programy płacowe, które mają być przystosowane do wysyłania informacji do instytucji, która będzie miała umowę z PPK?
- Jak wyglądają wynagrodzenia, a PPK?
- Ogólne rozliczenie - jak wykazać PPK na liście płac?
- Zasiłek a PPK
- Sprawy płacowe w kontekście PPK - jak naliczać PPK, jak je rozliczać? Czy są potrzebne deklaracje?
- Kalkulatory do wyliczania składek - jak z nich korzystać?
- Jak PPK jest rozliczane w ZUS?
- Czym są wpłaty powitalne?
- Czym jest roczna dopłata od Państwa? Na jakiej podstawie jest dopłacana? Z czym się wiąże ?
- Zmiana pracy - wiąże się z zmianą instytucji finansowej opiekującej się funduszami?
- Przelicznik inwestowanych środków - jakiej wysokości wpłata, gwarantuje jaką wypłatę?
- Kontrole zewnętrzne - czy będą się odbywać? W jakim zakresie? Na co być przygotowanym?
- Jaki organ kontroluje program PPK w Urzędach?

2.. Fundamenty Pracowniczych Planów Kapitałowych - jakie są korzyści i obowiązki będące konsekwencją programu

- Jak PPK będzie wyglądało w praktyce?
- Jakie urzędy nie muszą przystępować do PPK? Czy zależy to od liczby pracowników?
- Czy wszyscy pracownicy muszą brać udział w PPK?
- Czy jest jakaś minimalna liczba osób, która musi przynależeć do PPK?
- Trzeba wprowadzić PPK, ale czy ludzie się zgodzą z korzystać z programu?
- Dlaczego warto oszczędzać z tym programem?
- Osoby po 55 roku życia - dlaczego warto by inwestowały w PPK? Jakie korzyści niesie za sobą PPK?
- Jaką PPK daje gwarancje, że pieniądze pracowników nie znikną?
- Jakie jednostki w jakich terminach muszą zawrzeć umowę o wybór i prowadzenie?
- Czy do marca 2021 trzeba wpisać umowę o zarządzanie, a do 10 kwietnia drugą umowę o prowadzenie?
- Jak konstruować umowę z instytucją zarządzającą?
- Jak wdrożyć PPK?
- Jakie są obowiązki pracodawcy, wynikające z wprowadzenia PPK?
- Jak ustalić kto ma wybrać reprezentanta wśród pracowników, który miałby porównać oferty?
- Czy osoba, która wybiera ofertę powinna znać się na inwestowaniu?
- Różne firmy się oferują, przesyłają oferty, ale jak dokonać słusznego wyboru? Jak wybrać odpowiednią firmę?
- Zabezpieczenia firmy finansowej - na co zwracać uwagę?
- Kto w urzędzie powinien być odpowiedzialny za koordynowanie PPK?
- Od kiedy będą szły potrącenia, czy od 1 stycznia?
- Jakie dokumenty powinien przygotować pracodawca dla pracownika?
- Jakie są obowiązki pracowników wynikające z przystąpienia do PPK?
- Na czym polegają negatywne deklaracje?
- Deklaracje powyżej 50+ - nie są z automatu zapisywani, określają czy chcą przystąpić czy nie?
- Kiedy nowy pracownik ma przystąpić do PPK?
- Rezygnacja - czy trzeba ją składać co 4 lata?
- Wcześniejsza rezygnacja - jakie ze sobą niesie konsekwencje ?
- Jakie są możliwości wypłaty środków z PPK?
- Jak wygląda kwestia wypłat - przed i po 60 roku życia?
- Czy PPK będzie dziedziczone?

Prowadzący:

Izabella Kozioł – inspektor ds. księgowości budżetowej, specjalista ds. płac i spraw pracowniczych, wieloletni pracownik Urzędu Gminy. Praktyk zajmujący się wynagrodzeniami pracowników i zleceniobiorców, rozliczeniami z ZUS, US, GUS, prowadzeniem akt osobowych i kart urlopowych zatrudnionych oraz wykonywaniem zadań i czynności związanych z realizacją budżetu gminy. Absolwentka politologii oraz studiów podyplomowych z zakresu rachunkowości (UMCS Lublin) i Prawa Pracy (WSPiA Lublin).

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną