Pomoc de minimis w PUP

Jakie są najnowsze zmiany w przepisach rozporządzenia dotyczącego pomocy de minimis? Na czym polegają powiązania firm? W jaki sposób weryfikować powiązania osobowe? Jak poprawnie rozkładać pomoce na raty?

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane do pracowników zajmujących się pomocą de minimis w PUP.

Jak krok po kroku powinna wyglądać ścieżka dyskontowania pomocy?

Szkolenie dotyczące spraw związanych z pomocą de minimis w Urzędach Pracy. Poruszane są kwestie dotyczące między innymi nowych przepisów, udzielania pomocy i powiązań przedsiębiorstw. Uczestnicy dowiedzą się, w jaki sposób wdrożyć nowe wytyczne i poznają procedury postępowania z nimi związane.

W programie m.in.:

- Jakie ją najnowsze zmiany w procedurach dotyczących pomocy de minimis?
- Na czym polega kumulacja pomocy?
- Jakich narzędzi można użyć do badania powiązań przedsiębiorstw?
- W jaki sposób poprawnie sumować pomoc dla firm w przeciągu 3 lat?
- Jak technicznie można usprawnić przeliczanie refundacji za pomocą kalkulatorów?
- Jaka jest procedura dokonywania korekt w zaświadczeniach?
- Jak traktować powiązania spółek jawnych oraz komandytowych?

Szczegółowy program szkolenia:

1. Ustawa o rynku pracy i rozporządzenie de minimis

- Jakie są najnowsze zmiany w przepisach rozporządzenia dotyczącego pomocy de minimis?
- Jakie zmiany w zawieraniu umów wprowadza nowe rozporządzenie?
- Jakie ją najnowsze zmiany w procedurach dotyczących pomocy de minimis?
- Jakie są najnowsze zmiany w sprawozdaniach w pomocy de minimis?
- Jakie są nowości w związku z dodatkami aktywizacyjnymi?
- Na co zwracać szczególną uwagę po zmianach w rozporządzeniach w pomocy de minimis?
- Jakie zaszły zmiany w przepisach dotyczące składania załączników do wniosków?

2. Udzielanie pomocy

- Komu można udzielać pomocy?
- Kto się kwalifikuje do otrzymania pomocy?
- Kto jest beneficjentem pomocy de minimis?
- Jakie są różnice między pomocą de minimis w przedsiębiorstwach, rolnicwie i rybołóstwie?
- Kto może otrzymać pomoc de minimis w rolnictwie i rybołóstwie?
- Kiedy wydaje się zaświadczenia, a kiedy nie, dla pomocy de minimis w przedsiębiorstwach, rolnictwie i rybołóstwie?

- Jakie są limity dla każdej z tych pomocy i czy mogą się sumować?
- Na czym polega kumulacja pomocy?

3. Pojęcie przedsiębiorstwa i powiązania przedsiębiorstw

- Wyjaśnienie pojęcia jednego przedsiębiorstwa i łączenia przedsiębiorstw
- Jakie mogą być przykłady specyficznych przypadków powiązań firm?
- W jaki sposób Co może być uznane za przedsiębiorstwo, a co nie?
- Na czym polegają powiązania firm?
- Na co zwracać szczególną uwagę przy powiązaniach firm?
- W jaki sposób badać powiązania przedsiębiorstw?
- Jakich narzędzi można użyć do badania powiązań przedsiębiorstw?
- W jaki sposób weryfikować niejasności dotyczące powiązań kapitałowych spółek?
- W jaki sposób weryfikować formularze w przypadku spółek cywilnych?
- W jaki sposób badać powiązania w specyficznych organizacjach i spółkach państwowych, jak nadleśnictwa, Poczta Polska, szpitale, domy kultury, baseny?
- Jak traktować powiązania spółek jawnych oraz komandytowych?
- W jaki sposób urząd może zbadać sytuację ekonomiczną przedsiębiorstwa?
- W jaki sposób weryfikować powiązania osobowe?
- W jaki sposób wyjaśniać przedsiębiorcom powiązania przedsiębiorstw?

4. Refundacje, dyskontowanie, umowy, rozliczenia, zwroty i prace interwencyjne

- Jak technicznie można usprawnić przeliczanie refundacji za pomocą kalkulatorów?
- Jak w praktyce przeliczać refundacje wynagrodzeń wypłacanych co drugi miesiąc?
- Jak przeliczać refundacje przy niepełnych miesiącach?
- Jakie zaświadczenie powinno wydać się w przypadku refundacji na wyposażenie/doposażenie stanowiska pracy otrzymane w kwocie netto?
- W jaki sposób poprawnie przeliczać wartość pomocy?
- W jaki sposób obliczać ekwiwalent dotacji brutto?
- W jaki sposób poprawnie sumować pomoc dla firm w przeciągu 3 lat?
- Dlaczego dyskontuje się pomoc?
- Na czym polega dyskontowanie pomocy?
- Jak krok po kroku powinna wyglądać ścieżka dyskontowania pomocy?
- Jak powinna wyglądać prawidłowa procedura dotycząca dyskontowania dodatku aktywizacyjnego?
- Jak poprawnie rozkładać pomoce na raty?
- PRZYKŁAD: Rozłożenie konkretnej kwoty pomocy na raty.

5. Dokumentacja

- Omówienie wszystkich zaświadczeń i wniosków
- Omówienie nowego formularza o pomocy de minimis
- Szczegółowy opis wypełniania formularzy
- PRZYKŁAD: Wspólnik w spółce cywilnej składa wniosek. Dodatkowo prowadzi też własną działalność. Jak powinien wyglądać poprawnie wypełniony formularz?

- Jaka jest procedura dokonywania korekt w zaświadczeniach?
- W jakiej formie osoby otrzymujące pomoc z urzędu powinny przedstawiać pomoc, którą uzyskały wcześniej?

Prowadzący:

Długoletni pracownik publicznych służb zatrudnienia, aktualnie kierownik działu Programów Rynku Pracy. Absolwent Akademii Ekonomicznej w Krakowie, ekonomista. Praktyk w zakresie realizacji programów i instrumentów rynku pracy oraz projektów współfinansowanych z UE. Ukończyła studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego, przygotowania pedagogicznego oraz zarządzania projektami unijnymi.

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną