Nowa klasyfikacja budżetowa w OPS

Jak identyfikować podgrupy i grupy zawodowe ops-u w klasyfikacji budżetowej? Na jakie paragrafy zostały rozbite świadczenia i FA? Kiedy konto 4210 łączy się z kontami zerówkowymi? Jak dostosować plan kont do nowej klasyfikacji?

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane do ośrodków pomocy społecznej, szczególnie dla głównych księgowych, pracowników ops zajmujących się wdrażaniem rewolucyjnej klasyfikacji budżetowej.

Czym się różni nowe grupowanie nowych paragrafów na przykładzie konta 4210?

Podczas praktycznych warsztatów prowadzący skupi się na kompleksowym przygotowaniu pracowników działów finansowo-księgowych OPS oraz kadry kierowniczej do prawidłowego wdrożenia nowej klasyfikacji budżetowej, obowiązującej od 1 stycznia 2027 roku. Ponadto omówi kluczowe zmiany w strukturze podziałów klasyfikacyjnych, a także zasady przyporządkowywania wydatków i dochodów do nowych paragrafów. Uczestnicy zdobędą praktyczną wiedzę z zakresu dostosowania planów budżetu jednostki do zreformowanych przepisów, co pozwoli na zminimalizowanie ryzyka błędów w sprawozdawczości. A omawiane zagadnienia zostaną zilustrowane licznymi przykładami z codziennej praktyki ośrodków pomocy społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem księgowania świadczeń i dotacji.

W programie m.in.:

- "Klucze przejścia" w kontekście przekwalifikowania starej klasyfikacji na nową wersję.
- Jak w nowej klasyfikacji budżetowej rozliczać programy, które realizują ośrodki pomocy np. opieka wytchnieniowa, wsparcie seniora, asystent rodziny, wsparcie dla obcokrajowców? Jak zaksięgować?
- W jaki sposób będzie wyglądać rozliczanie zobowiązań (np. 13-tka) w starym/ bieżącym roku oraz jak będzie wyglądać przełożenie na nową klasyfikację budżetową? Jak to rozwiązać w nowej klasyfikacji budżetowej?
- Jak dostosować klasyfikację do planu kont? Kiedy łączy się z kontem majątkowym, a kiedy łączy z zakupem 401?
- Omówienie pozostałych środków trwałych - konto 013.Wartości niematerialne i prawne.
- Jaki jest zamiennik do paragrafu 472 w amortyzacji?
- Omówienie zmieniających się kosztów. Jak dostosować zmieniające się koszta do wydatków majątkowych?

Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

- Wzór przykładów klasyfikacji budżetowej, dotyczące przejścia paragrafów ze starej do nowej klasyfikacji budżetowej.

Szczegółowy program szkolenia:

1. Wdrażanie nowej klasyfikacji budżetowej

- Omówienie źródła rewolucji nowej klasyfikacji. Czy zmiana ta jest powiązana z dochodami?
- Jak się przygotować do klasyfikacji?

- "Klucze przejścia" w kontekście przekwalifikowania starej klasyfikacji na nową wersję.
- Jak powinniśmy rozpatrywać klasyfikację na bazie nowych przepisów?
- Czy jednostki organizacyjne gminy, podległe pod gminę, będą samodzielnie wprowadzały do beSTi klasyfikację, czy jak na dotychczasowych zasadach sama gmina będzie sobie z tym radziła?
- Wzór przykładów klasyfikacji budżetowej, dotyczące przejścia paragrafów ze starej do nowej klasyfikacji budżetowej.
- Porównanie i zestawienie przykładów starych paragrafów z nowymi paragrafami. Czy dokładnie będzie to samo przełożone w 100%? Co dotychczas mieściło się w starym paragrafie, a co będzie mieściło się w nowym? Czy zajdą jakieś zmiany lub podziały?
- Identyfikacja podgrup/ grup zawodowych ośrodków pomocy społecznej w klasyfikacji budżetowej.
- Co może się mieścić w nowych paragrafach, a co nie powinno się w nich znaleźć?
- Omówienie zmiany paragrafów 4210,4300,4010. W jaki sposób dostosować je do nowej klasyfikacji budżetowej?
- Rozjaśnienie i zaktualizowanie dotychczas obowiązującego paragrafu 4300. Co się zmieniło? Co wchodzi w zakres 10-ciu paragrafów, które stanowiły wcześniej w całości paragraf 4300? Jakie są ich obecne zasady?
- Co wchodzi w skład 3-ech paragrafów, które dotychczas stanowiły i mieściły się w jednym paragrafie?

2. Nowe zadania i wyzwania ośrodków pomocy społecznej w stosunku do nowej klasyfikacji

- W jaki sposób będzie wyglądał bieżący podział klasyfikacji w stosunku do zadań w ośrodku pomocy społecznej, np. wypłaty świadczeń rodzinnych, świadczenia z pomocy społecznej?
- Jak w nowej klasyfikacji budżetowej rozliczać programy, , które realizują ośrodki pomocy, np. opieka wytchnieniowa, wsparcie seniora, asystent rodziny, wsparcie dla obcokrajowców? Jak zaksięgować?
- Jak wygląda zmiana paragrafów dotyczących wynagrodzeń i świadczeń socjalnych. np świadczenia rodzinne, zasiłki stałe i okresowe?
- Na jakie paragrafy zostały rozbite świadczenia rodzinne?
- W jakim paragrafie będzie fundusz alimentacyjny?
- W jaki sposób będzie wyglądać rozliczanie zobowiązań (np. 13-tka) w starym/ bieżącym roku oraz jak będzie wyglądać przełożenie na nową klasyfikację budżetową? Jak to rozwiązać w nowej klasyfikacji budżetowej?

3 Plan kont - Jak dostosować plan kont do nowej klasyfikacji budżetowej?

- Omówienie całości rewolucji klasyfikacji budżetowej w powiązaniu z planem kont. Omówienie powiązania kont z paragrafami.
- Najważniejsze dokumenty oraz najważniejsze przepisy w ewidencji księgowej.
- Czym się różni nowe grupowanie nowych paragrafów na przykładzie konta 4210?
- Jak dostosować klasyfikację do planu kont? Kiedy łączy się z kontem majątkowym, a kiedy łączy z zakupem 401?
- Kiedy konto 4210 łączy się z kontem majątkowym, a kiedy z kontem 011, 020?
- W którym momencie konto 4210 po nowej rozpisce, podziałce klasyfikacyjnej łączy się z kontami zerówkowymi? A kiedy z kontami kosztowymi tzw. czwórkami?

4. Polityka rachunkowości

- Jak dopasować politykę rachunkowości na bazie zmiany paragrafu 4210, który będzie w dwóch podziałach klasyfikacji? Jak to rozgraniczyć, krok po kroku od a do z? Jak ująć nowe paragrafy w

polityce rachunkowości?
- Czy należy zmieniać politykę rachunkowości podczas wdrażania nowej klasyfikacji budżetowej?
- Identyfikacja zasiłków stałych oraz okresowych.
- Jak stworzyć plan budżetu? Jak wdrożyć nowy plan budżetu?
- Jeżeli będziemy przeksięgowywać bilans otwarcia na nowe paragrafy, biorąc pod uwagę, że jeden paragraf ma być rozbity na kilka innych, to jak to będzie wyglądało w praktyce? Czy będą jakieś usprawnienia systemu?

A. Środki trwałe

- Omówienie pozostałych środków trwałych - konto 013.Wartości niematerialne i prawne.

B. Amortyzacja

- Jaki jest zamiennik do paragrafu 472 w amortyzacji?
- Omówienie 3-ciej grupy wydatków inwestycyjnych, amortyzowanych jednorazowo.

C. Wydatki i przychody, koszty

- Symbol grupy wydatku budżetu państwa i jednostki - W jakim celu są podane te grupy? Czy one powinny się znaleźć w budżecie jednostki?
- Jak dany wydatek zakwalifikować do nowego paragrafu?
- Omówienie zmieniających się kosztów. Jak dostosować zmieniające się koszty do wydatków majątkowych?
- Przypadek: Płacimy abonament RTV, chodzi o zakup usług pozostałych, w tym również płacimy za usługę pocztową na podstawie dotychczas. § 4300. Jak obecnie się to zmienia podczas klasyfikacji budżetowej?

Prowadzący:

Prelegentka jest głównym księgowym w Miejsko Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej. Pracuje w księgowości budżetowej ośrodka pomocy społecznej od 2014 roku i środowiskowego domu samopomocy od 2016 roku. Do obowiązków na zajmowanym stanowisku należy rzetelne prowadzenie ksiąg, kontrola zgodności operacji z planem finansowym, zapewnienie terminowości zadań, sporządzanie sprawozdań budżetowych, planowanie budżetu, rozliczanie zadań i programów finansowanych ze środków budżetu państwa i budżetu Unii Europejskiej. Współpracowała przy utworzeniu zarówno Środowiskowego Domu Samopomocy jak i Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego, współpracowała też przy rozliczeniu tych inwestycji. Ponadto, z sukcesem, współpracowała przy pozyskiwaniu funduszy unijnych na realizację programów w ramach EFS.
Na co dzień, od 12 lat prowadzi księgowość budżetową i nadzoruje budżety jednostek oraz zajmuje się obsługą płacową jednostek pomocy społecznej.

Ukończyła studia II stopnia na kierunku Zarządzanie w specjalności finanse i rachunkowość.

Uzyskała certyfikat CEDOZ - samodzielnego księgowego (poziom średniozaawansowany) w wykonywaniu zawodów: księgowy, specjalista ds. rachunkowości oraz pracownik obsługi płacowej.

Terminy i szkolenia

Data: 14 grudnia 2026 10:00-15:00
Miejsce: Wideoszkolenie

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną