Dotacje dla przedszkoli

Dotacje oświatowe dla przedszkoli niepublicznych w 2026 r. i przygotowanie do 2027 r. – jak prawidłowo ustalić PKD, stosować wagi potrzeb oświatowych, weryfikować SIO, rozliczać dzieci z orzeczeniami i inne gminy oraz prowadzić kontrolę i postępowanie zwrotowe?

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane do pracowników urzędów miast i gmin, wydziałów oświaty, a także pracowników CUW, którzy zajmują się dotacjami oświatowymi dla przedszkoli niepublicznych.

Poznaj najnowsze zasady naliczania i rozliczania dotacji przedszkolnych-uniknij kosztownych błędów i kontroli!

Praktyczne szkolenie dla pracowników gmin, wydziałów oświaty i CUW, którzy naliczają, aktualizują i kontrolują dotacje dla przedszkoli niepublicznych. Krok po kroku porządkujemy PKD na 2026 r., dane SIO i wagi potrzeb oświatowych, rozliczenia dzieci z orzeczeniami oraz refundacje międzygminne. Omawiamy także opublikowany algorytm podziału potrzeb oświatowych na 2027 r., aktualizacje dotacji, dokumentację kontroli i bezpieczne prowadzenie postępowań zwrotowych. Uczestnicy otrzymają praktyczny schemat pracy, który ułatwi weryfikację wyliczeń i ograniczy ryzyko korekt, sporów oraz uchylenia decyzji przez SKO.

W programie m.in.:

- **PKD w 2026 r.** – od budżetu do stawki na dziecko; wydatki bieżące i ustawowe pomniejszenia; statystyczna liczba uczniów; brak własnego przedszkola i dane najbliższej gminy.
- **Aktualizacje i wyrównanie dotacji** – pierwsza aktualizacja po ogłoszeniu ustawy budżetowej; aktualizacja październikowa; zmiana liczby dzieci; rozliczenie różnic i limity wyrównania kolejnych części dotacji.
- **Potrzeby oświatowe i wagi 2026/2027** – metryczka, dane bazowe SIO, właściwa waga dla przedszkola i dziecka; opublikowany algorytm na 2027 r. i praktyczne porównanie numeracji wag.
- **Dzieci z orzeczeniami i godziny wsparcia** – rodzaj orzeczenia, niepełnosprawności sprzężone i autyzm; progi godzin wsparcia; wczesne wspomaganie rozwoju; wyodrębnienie środków na kształcenie specjalne.
- **SIO i wnioski dotacyjne** – wprowadzanie oraz weryfikacja danych; stan na 15 czerwca i 30 września; raporty do potrzeb oświatowych; typowe błędy i przygotowanie danych do kontroli.
- **Rozliczenia międzygminne** – dzieci spoza gminy; nota obciążeniowa; kwota podlegająca refundacji i jej pomniejszenia; aktualizacje, dzieci z orzeczeniami oraz dokumentowanie danych rozliczeniowych.
- **Wydatkowanie, kontrola i zwrot dotacji** – wydatki dopuszczalne; dokumentacja i zakres uprawnień kontrolnych; ustalenia pokontrolne; dotacja nadmierna, nienależna lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem; KPA, e-doręczenia i SKO.

Szczegółowy program szkolenia:

Nowości w programie

Zagadnienia programowe

- Aktualny tekst jednolity ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2026 r. poz. 650) i konsekwentne stosowanie pojęcia przewidzianej kwoty potrzeb oświatowych.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji z 27 lipca 2026 r. w sprawie podziału potrzeb oświatowych na 2027 r., obowiązujące od 31 lipca 2026 r.
- Dane SIO dla bazowego roku szkolnego 2025/2026 według stanu na 15 czerwca 2026 r. oraz numeracja wag przedszkolnych w algorytmie na 2027 r.
- Raporty w Strefie Pracownika SIO do podziału potrzeb oświatowych na 2027 r.; weryfikacja i potwierdzenie danych przez JST w terminie 30 dni.

Pytania / case'y

- Jakie konsekwencje dla planowania dotacji na 2027 r. ma rozporządzenie Ministra Edukacji z 27 lipca 2026 r. (Dz.U. z 2026 r. poz. 1013), obowiązujące od 31 lipca 2026 r.?
- Które dane SIO według stanu na 15 czerwca 2026 r. oraz które wagi dotyczące wychowania przedszkolnego należy zastosować przy ustalaniu potrzeb oświatowych na 2027 r.?
- Jak prawidłowo przełożyć numerację wag przedszkolnych z algorytmu na 2026 r. na algorytm na 2027 r., aby nie pomylić zmiany numeru wagi ze zmianą jej wartości lub zakresu?
- Jak zweryfikować i potwierdzić w Strefie Pracownika SIO raporty do podziału potrzeb oświatowych na 2027 r. oraz jak stosować 30-dniowy termin wynikający z art. 50 ustawy o systemie informacji oświatowej?

PKD w 2026 r.: podstawa obliczenia, aktualizacje i wyrównanie

Zagadnienia programowe

- Podstawowa kwota dotacji dla przedszkoli: wydatki bieżące, dochody i ustawowe pomniejszenia.
- Statystyczna liczba uczniów według danych z 30 września roku bazowego oraz październikowa aktualizacja według proporcji 2/3 i 1/3.
- Pierwsza aktualizacja po ogłoszeniu ustawy budżetowej, aktualizacja październikowa i moment obowiązywania nowych stawek.
- Wyrównanie kolejnych części dotacji, rozliczenie różnic i praktyczne skutki zmiany PKD w trakcie roku.

Pytania / case'y

- Jakie zmiany są wprowadzane podczas wiosennej i październikowej aktualizacji danych?
- Jakie są najnowsze zmiany w zakresie finansowania zadań oświatowych?
- Które zmiany w przepisach wpływają w 2026 r. na naliczanie, aktualizację i rozliczanie dotacji dla przedszkoli niepublicznych?
- Jak zmieniły się w 2026 r. zasady podziału potrzeb oświatowych w części dotyczącej wychowania przedszkolnego i jaki mają wpływ na dotacje?
- Które przepisy i rozporządzenia należy stosować przy obliczaniu PKD w 2026 r. oraz przygotowaniu naliczeń na 2027 r.?
- Jak zastąpienie części oświatowej subwencji ogólnej kwotą potrzeb oświatowych od 2025 r. wpływa na naliczanie i rozliczanie dotacji dla przedszkoli niepublicznych?
- Jak prawidłowo obliczyć podstawową kwotę dotacji (PKD) – krok po kroku?
- Jak ustalić liczbę dzieci i wybrać wagę dla przedszkola, gdy dane są z różnych lat?
- Jakie dane brać z 2025 r., a które z 2026 r. przy obliczaniu i aktualizacji PKD?

- Jak wyrównywać dotacje po aktualizacji PKD?

Przekazywanie i rozliczanie dotacji a zmiana liczby dzieci

Zagadnienia programowe

- Warunki udzielania dotacji przedszkolom niepublicznym i miesięczne rozliczanie faktycznej liczby uczniów.
- Zmiana liczby dzieci w trakcie roku: informacja miesięczna, korekta i rozliczenie bez mieszania jej z aktualizacją PKD.
- Praktyczne przykłady naliczania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych.
- Granice tematyczne szkolenia: odróżnienie dotacji dla przedszkoli od reorganizacji szkół, egzaminów i zmian obwodów szkolnych.

Pytania / case'y

- Jakie są zasady rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych?
- Jak postępować, gdy liczba dzieci zmienia się w trakcie roku?
- Jak rozliczać dotacje dla placówek niepublicznych – przykłady?
- Potrzeby oświatowe, orzeczenia i dotacja na kształcenie specjalne

Zagadnienia programowe

- Dobór wagi do rodzaju orzeczenia, formy wychowania przedszkolnego i organizacji oddziału.
- Godziny wsparcia dla dzieci z autyzmem lub niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz ich prawidłowe wykazanie w SIO.
- Wczesne wspomaganie rozwoju, zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze i inne potrzeby uwzględniane odrębnie od PKD.
- Rozdzielenie środków przeznaczonych na kształcenie specjalne i dokumenty potwierdzające sposób ich wykorzystania.

Pytania / case'y

- Jak interpretować zmiany wag w systemie SIO i ich wpływ na naliczanie dotacji?
- Jak czytać metryczkę potrzeb oświatowych i oceniać wpływ poszczególnych wag na naliczanie dotacji dla przedszkoli niepublicznych?
- Jak interpretować orzeczenia i potrzeby oświatowe po zmianach od 2025?
- Jak kwalifikować godziny uczniów z orzeczeniami w placówkach niepublicznych?
- Jak rozliczać dzieci z orzeczeniami – jaka waga?
- Jak kwalifikować uczniów i godziny z orzeczeniami?
- Jak wpisywać godziny uczniów z orzeczeniami do SIO?
- Gdzie sprawdzać liczbę orzeczeń i potrzeby uczniów z niepełnosprawnością?
- Jak podzielić potrzeby i obliczyć dotacje na uczniów niepełnosprawnych?
- Jak wyodrębniać środki z dotacji przeznaczone na kształcenie specjalne i dokumentować ich wykorzystanie?
- Jak ustalić przewidzianą kwotę potrzeb oświatowych dla dziecka z niepełnosprawnością w przedszkolu niepublicznym i prawidłowo odnieść ją do kwoty dotacji?
- Kształcenie specjalne – jak rozpisać godziny zgodnie z nowymi przepisami?
- Jak prawidłowo rozliczyć dotację na dziecko niepełnosprawne w przedszkolu?
- Jak realizować zadania, podział potrzeb i obliczać dotacje na uczniów niepełnosprawnych?

SIO i wnioski dotacyjne: dane, terminy i weryfikacja

Zagadnienia programowe

- Wprowadzanie danych uczniów, orzeczeń i godzin wsparcia oraz powiązanie danych SIO z naliczeniem potrzeb oświatowych.
- Dane według stanu na 15 czerwca i 30 września: różne cele, różne skutki i kontrola spójności.
- Raporty weryfikacyjne, potwierdzanie danych przez JST, korekty i typowe błędy wpływające na wysokość finansowania.
- Kontrola wniosków dotacyjnych z danymi SIO i przygotowanie placówki do udokumentowania wykazanych informacji.

Pytania / case'y

- Jak krok po kroku wprowadzić dane do SIO?
- Jak przygotować dane do kontroli SIO w placówkach prywatnych?
- Jakie są procedury weryfikacji danych w SIO po zmianach terminów (np. 15 czerwca)?
- Jakie błędy w danych SIO wychodzą podczas kontroli?
- Jakie są nowe procedury raportowania w SIO?
- Jak budować potrzeby oświatowe w SIO, by były zgodne z rzeczywistością?
- Jak przebiega kontrola wniosków dotacyjnych w systemie SIO?
- Rozliczenia międzygminne za dzieci w przedszkolach
- Zagadnienia programowe
- Ustalenie gminy zamieszkania dziecka oraz przesłanek obciążenia za wychowanie przedszkolne poza gminą.
- Kwota refundacji i jej pomniejszenie o przewidzianą kwotę potrzeb oświatowych na ucznia.
- Noty obciążeniowe, dane źródłowe, korekty oraz aktualizacje rozliczeń międzygminnych.

Dzieci z orzeczeniami i przypadki, w których standardowy mechanizm rozliczeń międzygminnych nie ma zastosowania.

Pytania / case'y

- Jak wyliczyć PKD dla dzieci z innych gmin?
- Jak prawidłowo przygotować noty obciążeniowe między gminami?
- Jak przebiegają rozliczenia międzygminne dotyczące finansowania zadań oświatowych, w tym zasad rozliczania uczniów korzystających z placówek w innych gminach?
- Jakie kwoty i elementy finansowe należy odjąć (skorygować) w rozliczeniach międzygminnych, aby prawidłowo rozliczyć obciążenia finansowe wynikające z uczęszczania dzieci do placówek w innej gminie?
- Jakie dane uwzględniać przy naliczaniu obciążeń, jeśli nie ma dotacji przedszkolnej?
- Jakie są zasady refundacji międzygminnej – krok po kroku
- Jak obliczać dotacje na uczniów niepełnosprawnych w kontekście rozliczeń międzygminnych?

Wydatkowanie i kontrola wykorzystania dotacji

Zagadnienia programowe

- Ustawowe przeznaczenie dotacji, kwalifikowanie wydatków oraz prowadzenie wyodrębnionej i czytelnej dokumentacji.
- Zakres uprawnień organu dotującego, plan kontroli, żądanie dokumentów i dokumentowanie

ustaleń.
- Weryfikacja liczby uczniów, danych SIO, orzeczeń i godzin wsparcia podczas kontroli.
- Protokół, zastrzeżenia, wystąpienie lub rozstrzygnięcie pokontrolne oraz dobór pism do etapu sprawy.

Pytania / case'y

- Jak przeprowadzić kontrolę w placówce niepublicznej – krok po kroku?
- Jakie wzory pism są potrzebne podczas i po kontroli?
- Jakie dokumenty gromadzić na potrzeby kontroli dotacji?
- Jak wygląda kontrola godzin uczniów z orzeczeniami podczas kontroli dotacji?
- Jakie dokumenty mogą być weryfikowane podczas kontroli dotacji?
- Jak przygotować się do kontroli z uwzględnieniem ograniczonych narzędzi dla urzędów?
- Jak przeprowadzać kontrolę dotacji w placówkach niepublicznych w ramach obowiązujących kompetencji?
- Jakie wzory pism należy stosować podczas postępowania kontrolnego?

Korekty, zwrot dotacji i postępowanie administracyjne

Zagadnienia programowe

- Dotacja nienależna, pobrana w nadmiernej wysokości oraz wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem.
- Ustalenie kwoty zwrotu, materiał dowodowy, terminy, odsetki i prawidłowa konstrukcja decyzji.
- KPA i e-doręczenia w postępowaniu dotacyjnym: wszczęcie, udział strony, doręczenia i uzasadnienie rozstrzygnięcia.
- Postępowanie po uchyleniu decyzji przez SKO: wykonanie zaleceń, uzupełnienie materiału i ponowne rozpoznanie sprawy.

Pytania / case'y

- Jakie są procedury po nowelizacji ustawy lub Kodeksu postępowania administracyjnego?
- Jakie są procedury postępowania administracyjnego po nowelizacjach KPA oraz przepisów o e-doręczeniach?
- Jakie są zasady zwrotu dotacji wypłaconej nadmiernie lub błędnie?
- Jakie procedury obowiązują przy korekcie lub zwrocie dotacji?
- Jak wygląda procedura po kontroli dotacyjnej?
- Jakie są procedury postępowania administracyjnego w przypadku wypłaconych dotacji?
- Co robić, gdy SKO uchyla decyzje z powodu naruszeń procedur?
- Jakie są procedury postępowania krok po kroku, gdy SKO uchyla decyzję o dotacji dla niepublicznych jednostek z powodu naruszenia przepisów?
- Jak postępować w przypadku zwrotu dotacji lub korekt po kontroli?
- Jakie są procedury postępowania administracyjnego w przypadku zwrotu dotacji z powodu nieprawidłowego wydatkowania?

Prowadzący:

Marek Maludziński – Główny Specjalista ds. Oświaty w Centrum Usług Wspólnych w Braniewie (wcześniej Urząd Miasta w Braniewie). Posiada 40-letnie doświadczenie zawodowe, w tym 26 lat w samorządzie

terytorialnym na samodzielnym stanowisku ds. oświaty (w tym min. zadania z zakresu nadzoru nad realizacją obowiązku nauki). Nauczyciel w szkołach dla dorosłych (przedmioty administracyjno – prawne), wykładowca Gdańskiej Szkoły Wyższej, Menadżer Oświaty (studia podyplomowe), Ekspert Rozwoju Oświaty Samorządowej (w ramach projektu ORE)

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną