Decyzje środowiskowe

Pełny proces wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach od momentu wpłynięcia wniosku. Jaką zebrać dokumentację? Kiedy stosować kartę informacyjną, a kiedy niezbędny jest raport? Jakim podmiotom przysługuje status strony w postępowaniu? Jakie kroki należy podjąć w przypadku sprzecznych decyzji organów opiniodawczych?

Wideoszkolenie PPC Poland adresowane do pracowników urzędów miast i gmin zajmujących się wydawaniem decyzji środowiskowych.

Co warto wiedzieć o wydawaniu decyzji środowiskowych od A do Z!

Podczas wideoszkolenia PCC Poland dowiesz się, w jaki sposób wydać decyzję środowiskową od momentu wpłynięcia wniosku do momentu wydania decyzji z uzasadnieniem, z uwzględnieniem KPA, aby nie było możliwości jej podważenia. Dowiesz się, co w praktyce oznaczają zmiany z ustawy usprawniającej. Nasza prelegentka, która jest Kierownikiem Biura Ochrony Środowiska, podpowie również, komu przysługuje status strony, jak informować takie osoby o postępowaniu oraz w jaki sposób przekazywać decyzję do informacji publicznej.

W programie m.in.:

- Kwalifikacje przedsięwzięcia - jak sobie radzić, kiedy inwestor nie dookreśli szczegółów inwestycji?
- Jak powinna przebiegać procedura powiadamiania stron postępowania? Czy każdą ze stron powiadamiamy oddzielnym pismem?
- Czy wydając decyzję zmieniającą poprzednią decyzję (na wniosek inwestora), piszemy tylko o zmianach? Czy powielamy decyzję, wprowadzając zmiany?
- Jakie przesłanki mogą wstrzymać wykonanie ostatecznej decyzji środowiskowej przez sąd administracyjny?
- Przy jakich inwestycjach niezbędna jest ocena oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko?
- Czy wymagana jest kolejna decyzja środowiskowa jeśli planowana jest jedynie rozbudowa tej inwestycji? Czy wystarczy wcześniejsza decyzja wydana przy budowie?
- W jaki sposób zadbać o zgodność obecnie realizowanych inwestycji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego z poprzednich lat?

Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

DECYZJA o środowiskowych uwarunkowaniach

- Wzór ogłoszenia o wydanie decyzji pow. 10 stron postępowania
- Wzór ogłoszenia o wydanie decyzji do 10 stron postępowania

Szczegółowy program szkolenia:

Pytania uczestników, na które odpowiedzieliśmy podczas ostatniego szkolenia:

- Czy zmiana kwalifikacji przedsięwzięcia musi mieć formę pisemną?
- Czy można przedłużyć termin na uzupełnienie braków formalnych?
- Czy opinia z RDOŚ o nałożeniu raportu jest wiążąca dla organu?
- Jeżeli stron postępowania jest więcej niż 10 i jedna z nich jest z innej gminy, to czy można wezwać wnioskodawcę o wykazanie, że liczba stron jest większa niż 10 oraz dołączenie wypisu i wyrysu?
- Czy KIP lub raport w wersji elektronicznej powinien być podpisany? Slajd 28 dopisano
- Jeżeli technologia jest opatentowana i inwestor nie chce jej ujawniać, to czy może zastrzec wybrany rozdział raportu?
- Jeżeli wydajemy postanowienie o konieczności raportu, to czy obwieszczamy je na rok zgodnie z przepisem art. 33a?
- Co w sytuacji, gdy inwestor zawnioskuje do starostwa o zmianę pozwolenia na budowę, która jeszcze się nie rozpoczęła, a starostwo dopatrzy się różnić pomiędzy decyzją środowiskową pod pierwotnym pozwoleniem na budowę, a wnioskiem o zmianę PB? Inwestor złożył wniosek o zawieszenie postępowania w starostwie jednocześnie zwracając się do urzędu gminy o zmianę decyzji środowiskowej przez dodanie do kompleksu obiektów, które same w sobie nie są wymienione w katalogu (basen i kort tenisowy). Czy jest możliwa zmiana w sytuacji, gdy starostwo na podstawie decyzji środowiskowej wydało już pozwolenie na budowę? Czy postępowania wyjaśniającego nie powinno się przeprowadzać starostwo zgodnie z przepisem art. 88 OOŚ? Jeżeli postępowanie przeprowadza gmina, to czy inwestor powinien przedłożyć zaktualizowany raport o nowe elementy?
- Czy musimy wyznaczyć i spisać wszystkie strony postępowania, jeżeli jest ich więcej niż 10?
- Jak gmina jako organ ma określić strony postępowania z punktu 3 – działki znajdujące się w zasięgu znaczącego oddziaływania na przedsięwzięcie, które może wprowadzić ograniczenia w zagospodarowaniu nieruchomości?
- Jak zawiadamiamy strony o postępowaniu, jeżeli jest ich mniej niż 10, a w przypadku jednej jest nieujawniony stan prawny?
- Czy postanowienie organu o obowiązku raportu umieszczamy na 14 dni?
- Czy w terenie na tablicy ogłoszeń powinniśmy podać treść decyzji, gdy jest więcej niż 10 stron?
- Czy przystąpienie do przeprowadzenia OOŚ rozpoczyna się w momencie wydania postanowienia przez organ o nałożeniu raportu?
- MPZP uchwalono na miesiąc przed wydaniem decyzji środowiskowej. Na dzień składania wniosku MPZP nie było. Czy przedsięwzięcie musi być zgodne z MPZP? Dodano do 138
- Czy brak opłaty za wydanie decyzji środowiskowej uniemożliwia procedowanie postępowania?
- Jak liczyć powierzchnię farmy fotowoltaicznej? Po granicy działki, na której jest przewidziana farma czy po powierzchni fundamentów?
- Czy postanowienie o zawieszeniu postępowania z urzędu można zrobić w ten sam dzień, co postanowienie o konieczności sporządzenia raportu?

Omówimy zmiany w ustawie usprawniającej:

- Zasady podawania do wiadomości publicznej informacji o wydawanych decyzjach wymagających udziału społeczeństwa
- Zasady informowania stron postępowania administracyjnego o wydanie decyzji o środowiskowych

uwarunkowaniach w sytuacji, kiedy liczba stron postępowania jest większa niż 10
- Zasady sprawdzania zgodności lokalizacji planowanego przedsięwzięcia, mogącego znacząco oddziaływać na środowisko, z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w procedurze wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
- Zakres karty informacyjnej przedsięwzięcia i raportu o oddziaływaniu na środowisko
- Rozszerzenie możliwości nałożenia przez RDOŚ obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla niektórych przedsięwzięć, mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko
- Rozszerzenie katalogu inwestycji, których lokalizacja będzie dopuszczalna na obszarze parków narodowych lub rezerwatów przyrody
- Zasady postępowania w przypadku skargi do sądu na decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach
- Szczególne rozwiązania dla niektórych inwestycji strategicznych
- Zasady prowadzenia postępowania w sprawie transgranicznej oceny oddziaływania na środowisko
- Zasady nakładania kar za naruszenie warunków, wymogów oraz obowiązków wynikających z decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
- Zasady nakładania kar na organy gminy w przypadku niedopełnienia obowiązku informacyjnego w sprawach związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

1. Od czego rozpocząć procedurę uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach?

- Decyzje, których wydanie jest poprzedzane uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
- Czy każda inwestycja wymaga podjęcia decyzji środowiskowej?
- Kwalifikacje przedsięwzięcia - jak sobie radzić, kiedy inwestor nie dookreśli szczegółów inwestycji?
- Co jeśli inwestor niewłaściwie zakwalifikuje inwestycję i nikt tego nie zauważy?
- Jaka jest podstawa prawna do kwalifikowania przedsięwzięcia przez inwestora?
- Jak sprawdzić, czy inwestycja jest dobrze zakwalifikowana?
- Czy urząd może samodzielnie nanosić korekty przy błędnej kwalifikacji inwestora?
- Jak postępować w przypadku, gdy przedsięwzięcia nie są kwalifikowane, a inwestorzy starają się o dofinansowanie?
- Zestawienie przedsięwzięć, dla których należy uzyskać decyzję środowiskową w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko
- Czy gmina musi wszczynać postępowanie administracyjne w celu zakwalifikowania przedsięwzięcia?
- Co zrobić w przypadku, gdy dla danego przedsięwzięcia pasuje kilka kwalifikacji z Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, np. planowana jest stacja demontażu pojazdów i w związku z tym będą składowane duże ilości odpadów niebezpiecznych, np. zużyty olej silnikowy?
- Gmina otrzymała decyzje ZRID na przebudowę 800 m odcinka drogi. W ramach jednej inwestycji (jedno dofinansowanie) chce zrobić 800 m drogi oraz dalej kolejne 600 m drogi. Czy na wykonanie drogi o długości 600 m musi uzyskać decyzję środowiskową?
- Jeżeli RDOŚ nie określił w opinii istotnych warunków korzystania ze środowiska, to czy organ wydający decyzję może sam je określić?

2. Jakie kolejne kroki podjąć po wszczęciu postępowania?

- Co może zrobić organ w przypadku gdy wnioskodawca nie uzupełni braków formalnych wniosku?
- Czy wnioskodawca może zwrócić się z prośbą o wydłużenie terminu na uzupełnienie wniosku?
- Co powinien zawierać wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach?
- Jakie informacje powinna zawierać karta informacyjna przedsięwzięcia?
- Najczęściej spotykane nieprawidłowości w tworzeniu kart informacyjnych
- Jakich dokumentów należy wymagać od przedsiębiorcy do sporządzenia karty informacyjnej?
- Jak czytać kartę informacyjną, na co zwracać uwagę, jak ją zweryfikować?
- Jak zadbać o jakość karty informacyjnej, dokumentacji i wszelkich materiałów dowodowych mających wpływ na jakość decyzji środowiskowej?
- W jaki sposób tworzyć raport? Jakie zagadnienia umieszczać w raporcie?
- Jakie są różnice między kartą a raportem?
- Jak czytać raport o oddziaływaniu na środowisko?
- Czy osoba niebędąca stroną postępowania może wnioskować o uzupełnienie raportu?
- Czy inwestor przy złożeniu raportu może wnieść również zastrzeżenie do wglądu przez osoby trzecie?
- Opiniowanie przez właściwego wójta, burmistrza, prezydenta miasta dla przedsięwzięć wykraczających poza obszar jednej gminy
- Jakie należy uzyskać wymagane prawem opinie i uzgodnienia z innymi organami?
- Kiedy możemy odmówić wydania decyzji środowiskowej. W jakiej formie to następuje?
- Ile trwa wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach?
- W jaki sposób skrócić wydanie decyzji środowiskowej?
- Jakie mogą wystąpić przesłanki do zawieszenia postępowania?
- Wzór typowej decyzji środowiskowej
- Kiedy można zmienić decyzję środowiskową?
- W jakich przypadkach niezbędna jest zmiana decyzji środowiskowej?
- Kiedy trzeba decyzję podjąć na nowo?
- Czy można przenieść decyzję np. z burmistrza na gminę lub odwrotnie? Jeśli tak, na jakiej podstawie i co należy dołączyć do wniosku?
- Czy możemy zmienić decyzję na farmę fotowoltaiczną? Zmiana ma dotyczyć zwiększenia mocy pojedynczego modułu, a przedsięwzięcie jest zakwalifikowane odnośnie powierzchni zabudowy, a powierzchnia nie może się zmienić
- Czy zwiększenie mocy przerobowych zakładu przetwarzania zużytych baterii i akumulatorów w stosunku do obecnie posiadanej decyzji marszałka na przetwarzanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne będzie wymagało uzyskania decyzji środowiskowej?
- Firma wystąpiła o przeniesienie decyzji na inną firmę, gmina wydała zgodę. Potem firma dysponująca decyzją wystąpiła o jej zmianę. Czy ma do tego prawo?
- Była decyzja wydana na gminę na rozbudowę drogi - starostwo stwierdziło, że nie może wydać decyzji na gminę, że należy przenieść decyzję na burmistrza miasta i gminy. Czy możliwe jest takie przeniesienie?
- Była wydana decyzja środowiskowa na działkę, która została poddana podziałowi. Czy musimy zmienić decyzję środowiskową tak, by zawierała nowe numery działek?
- Czy wydając decyzję zmieniającą poprzednią decyzję (na wniosek inwestora) piszemy tylko o zmianach? Czy powielamy decyzję wprowadzając zmiany?
- Jeśli inwestycja graniczy z drugą gminą, to czy musimy się zwracać o opinię do wójta/burmistrza sąsiedniej gminy?

3. Publicznie dostępne wykazy zawierające informacje o środowisku oraz bazy ocen oddziaływania na środowisko

- Baza ocen oddziaływania na środowisko
- Publicznie dostępne wykazy

4. Jakim podmiotom przysługuje status strony w postępowaniu wydania decyzji środowiskowej?

- Czy właściciel działki okolonej drogą w odległości około 15 metrów od inwestycji powinien mieć udział w postępowaniu?
- Jak szeroki może być zakres stron postępowania zgodnie z przepisami kodeksu postępowania administracyjnego?
- O czym warto pamiętać, dobierając strony postępowania, przy wydawaniu decyzji środowiskowych?
- Jak powinno być przeprowadzone postępowanie w razie śmierci jednego ze stron postępowania? Co zrobić, jeśli sprawa spadkowa nie jest uregulowana?
- Nieaktualne dane w wypisach z rejestru gruntów, nieuregulowany stan prawny nieruchomości a wpływ na postępowanie.
- Jak prawidłowo ustalać strony postępowania w przypadku ponadnormatywnego oddziaływania na środowisko?
- Czy uwzględnia się gminę jako stronę w postępowaniu?
- Jak postępować w sytuacji, w której mieszkańcy nie byli stroną postępowania, ale protestują w sprawie nowej inwestycji? Czy i jak uwzględniać opinię społeczeństwa?
- Kiedy należy przeprowadzić ponowne konsultacje ze społeczeństwem w przypadku, gdy raport jest nieodpowiedni i trzeba go kilkakrotnie uzupełniać?
- W jaki sposób powinny być rozpatrywane wnioski stron postępowania przy udziale społeczeństwa?
- Jak postępować w przypadku udziału społeczeństwa w postępowaniu przy budowie kurnika lub składowisk azbestu?
- Jeżeli inwestor określa, że skutki działania przedsięwzięcia będą ograniczały się tylko do jego działki, czy w takim przypadku można dopuścić właścicieli działek sąsiednich jako strony w postępowaniu?
- Naruszenie obowiązku zapewnienia społeczeństwu czynnego udziału w ramach postępowania dotyczącego przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko
- Czy w przypadku wystąpienia 8 stron postępowania, jeśli jedna ze stron umrze w trakcie postępowania, to wysyłamy decyzję mimo to, czy pomijamy taką osobę?

5. W jaki sposób podajemy decyzje środowiskowe do publicznej informacji? Czy wystarczy informacja umieszczona na BIP? Czy informujemy jedynie o tym, że decyzja została wydana?

- Czy możliwe jest zastosowanie zawiadomienia osobistego o wydanej decyzji środowiskowej?
- Czy decyzję trzeba podpiąć pod obwieszczenie? Czy można publikować w innym folderze?
- Gdzie dokładnie umieścić obwieszczenie i jak długo powinno być dostępne?
- Jak i gdzie umieścić obwieszczenie gdy brakuje tablicy ogłoszeń? Czy wystarczy informacja na stronie internetowej lub tablicy ogłoszeń w urzędzie?
- Czy przekazujemy informacje obwieszczeniem w postępowaniu z udziałem społeczeństwa?
- Kiedy prowadzi się postępowanie z udziałem społeczeństwa? Jak wygląda ten udział?
- Jak powinna przebiegać procedura powiadamiania stron postępowania, jeżeli jest poniżej dziesięciu

stron, a jak w przypadku kiedy jest ich więcej? Czy każdą ze stron powiadamiamy oddzielnym pismem w obydwu przypadkach?
- Jeśli procedujemy postępowanie, gdzie mniejsza część inwestycji znajduje się na terenie sąsiedniej gminy, to wszystkie informacje powinny również być umieszczane na BIP i tablicy ogłoszeń tamtego urzędu?
- Jeśli obszar inwestycji znajduje się w jednej gminie, ale graniczy z drugą gminą i obszar oddziaływania wychodzi poza obszar gminy, to wszystkie informacje powinny być umieszczane również na BIP i tablicy ogłoszeń tamtego urzędu?
- Czy do bazy można wprowadzić wcześniejsze decyzje środowiskowe, jeżeli od ich wydania minęło już 30 dni?

6. Przy jakich inwestycjach niezbędna jest ocena oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko?

- Jak postępować gdy zakres oddziaływania inwestycji przekracza granice nieruchomości przez oddziaływanie hałasem lub emisją do atmosfery?
- Czy jest możliwość przedstawienia przez inwestora stronom postępowania podobnej inwestycji, jej wpływ na społeczeństwo i środowisko? Czy takie stanowisko inwestora możemy dopuścić do argumentacji w decyzji środowiskowej?
- Czy bierzemy pod uwagę wpływ inwestycji np. budowę chlewni na otoczenie, jeśli sąsiad prowadzi podobną inwestycję? Czy traktujemy obie inwestycje jako oddziaływanie skumulowane?
- Jak uwzględnić wariant alternatywny? Wariant inwestorski zakłada inwestycje w środku wsi, ale inwestor dopuszcza możliwość wybudowania tuczarni w znacznej odległości od zabudowań. Jak sporządzić decyzję środowiskowa aby inwestor skorzystał z wariantu alternatywnego?
- W jaki sposób weryfikować nadmierne oddziaływanie na środowisko przy wydaniu decyzji środowiskowych?
- Jakie normy przewidują kwestie oddziaływania trzody chlewnej na środowisko i społeczeństwo?
- W jaki sposób inwestor ma zgromadzić dane właścicieli działek, na których wpłynie jego inwestycja?
- Czy dojazd do terenu inwestycji np. farmy fotowoltaicznej traktujemy również jako teren inwestycji?
- Czy w razie pisania postanowienia o obowiązku przeprowadzenia oceny, należy zastosować nowe rozporządzenie, mimo że wszczęcie postępowania było w kwietniu i wcześniej była też KIP?
- Czy można wprowadzać wszystkie dokumenty, czy trzeba uważać na RODO, np. dane inwestora w KIP?
- Inwestor złożył wniosek wraz z KIP, lecz inwestycja należy do grupy I. Organ prowadzący przesłał do organów uzgadniających dokumenty z prośbą o określenie zakresu raportu. Sprawa jest w toku, jednakże przed wydaniem opinii i zakresu raportu przez organy uzgadniające, inwestor przesłał raport dla przedmiotowej sprawy. Co w takiej sytuacji?
- Przedsięwzięcie nie jest wymienione w rozporządzeniu, a tym samym planowana inwestycja nie wymaga uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Organ wszczął postępowanie i wysłał KIP do organów opiniujących. Czy przed wydaniem decyzji umarzającej należy w drodze obwieszczenia zawiadomić strony o zamiarze wydania decyzji umarzającej? Stron jest powyżej 10
- Na wniosek inwestora postępowanie administracyjne zostało zawieszone do czasu uzupełnienia KIP (wezwania z RDOŚ oraz PGW Wody Polskie). Po upływie około 2 miesięcy od daty zawieszenia postępowania do urzędu wpłynęło pismo z Inspekcji Sanitarnej - zawiadomienie o przedłużeniu terminu załatwienia przedmiotowej sprawy do końca listopada z uwagi na wspomniane zawieszenie postępowania. Czy takie pismo sanepid powinien przesłać, jeżeli postępowanie jest zawieszone?

7. Kiedy przeprowadza się postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na środowisko przedsięwzięcia z I i II grupy inwestycji?

- Podział przedsięwzięć i kryteria kwalifikacji w I grupie inwestycji
- Czy zawsze jest wymagane przeprowadzenie oceny przy potencjalnej rozbudowie istniejącej już inwestycji?
- Czy dodatkowe obowiązki nałożone na strony postępowania powinny być zawarte w postanowieniu, czy w decyzji środowiskowej?

8. Jakie kroki należy podjąć w przypadku sprzecznych decyzji organów opiniodawczych: RZGW, WP i RDOŚ? Kto ma ostatecznie zdecydować o wydaniu decyzji?

- Jak długo urząd może czekać na wniesienie uzupełnień do raportu, czy można zawiesić z urzędu takie postępowanie, jeżeli nie ma opinii RDOŚ?
- Jak interpretować sprzeczne opinie RDOŚ i Sanepidu? Czy jest potrzeba wystąpienia do organu opiniującego, który wezwał inwestora do uzupełnienia karty informacyjnej lub raportu po raz drugi, jeśli drugi organ nie miał zastrzeżeń?
- Czy wymagana jest kolejna decyzja środowiskowa jeśli planowana jest jedynie rozbudowa tej inwestycji? Czy wystarczy wcześniejsza decyzja wydana przy budowie?
- Jaki jest właściwy zakres opiniowania przez instytucje opiniujące?
- Wpływ konfliktów społecznych na realizację inwestycji i odniesienie się tych konfliktów w decyzji środowiskowej? W jaki sposób pisać decyzję środowiskowa aby konflikt społeczny został rozwiązany?
- Co w przypadku, gdy RDOŚ wezwał inwestora do uzupełnienia karty inwestycyjnej przedsięwzięcia, zadając kilka pytań o szczegóły planowanej inwestycji, a tymczasem sanepid i Wody Polskie wysłały opinie o braku potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania. Czy powinniśmy przesłać odpowiedź inwestora na pytania RDOŚ jeszcze raz do ponownego opiniowania do pozostałych organów?

9. Jakie podejmować działania w przypadku zgodności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego i brakiem planu zagospodarowania przestrzennego w świetle toczących się protestów społeczeństwa?

- Z czego wynika różnica w interpretacji miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przez inwestorów i organy administracji architektoniczno-budowlanej?
- W jaki sposób zadbać o zgodność obecnie realizowanych inwestycji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego z poprzednich lat?
- Wnioskodawca zakwalifikował inwestycję do przedsięwzięć wymienionych w § 3 ust. 1 pkt. 57 lit. a rozporządzenia Rady Ministrów, tj. jako zabudowę usługową inną niż wymieniona w pkt 56, w szczególności szpitale, placówki edukacyjne, kina, teatry lub obiekty sportowe, wraz z towarzyszącą jej infrastrukturą. W ocenie organu, w związku z tym, że w projektowanym budynku przeważa funkcja magazynowa, której powierzchnia stanowi ok. 76% powierzchni użytkowej obiektu, należało uznać, że analizowana inwestycja należy do przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 54 lit. a ww. rozporządzenia, tj. zabudowa magazynowa, wraz z towarzyszącą jej infrastrukturą. Z karty informacyjnej przedsięwzięcia również wynika, że projektowany budynek będzie wykorzystywany do celów biurowo-magazynowych, cyt.: „w przyszłości inwestor nie wyklucza zmiany sposobu użytkowania obiektu, który będzie można adaptować do celów handlowych czy usługowych”. W uzupełnieniu

doprecyzowano, że w obiekcie będzie realizowana sprzedaż hurtowa (internetowa) maszyn i urządzeń rolniczych oraz dodatkowego wyposażenia (powołano się na PKWiU). Jest to o tyle istotne, że opierając się na wykazanej w KIP powierzchni zabudowy, obiekt magazynowy będzie należał do przedsięwzięć potencjalnie wpływających na środowisko, a jeśli przychylimy się do kwalifikacji Inwestora to nie, przy czym okazało się, że na tym terenie, zapisy MPZP wykluczają lokalizację przedsięwzięć potencjalnie znacząco oddziaływujące na środowisko. Co w tej sytuacji?

- Jak wygląda wydanie decyzji środowiskowej dla farmy fotowoltaicznej gdy działka jest położona poza miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego? Jak należy odnieść się do pisma od osoby, która planuje budowę domu mieszkalnego w sąsiedztwie i nie zgadza się na taką działalność?
- Czy instytucje występujące o wydanie decyzji obowiązkowo muszą wnosić opłatę skarbową?
- Czy pełnomocnik składający wniosek jest zobowiązany do uiszczenia opłaty skarbowej?
- Czy wymagane 100 m mierzy się od granic działki, na której będzie realizowane przedsięwzięcie, czy od danego obiektu, dla którego ma być wydana decyzja środowiskowa?

Prowadzący:

Beata Kempa

Ekspertka w zakresie ochrony środowiska i przepisów dotyczących hałasu, doświadczona specjalistka z ponad 25-letnim stażem w administracji publicznej, specjalizująca się w prawie ochrony środowiska – w szczególności w zagadnieniach związanych z hałasem w środowisku. Jej wyjątkowe kompetencje łączą dogłębną znajomość przepisów prawa, wieloletnią praktykę urzędniczą oraz umiejętność skutecznego prowadzenia szkoleń i działań edukacyjnych.

Przez blisko dwie dekady kierowała Referatem Polityki Środowiskowej w Urzędzie Miasta Bydgoszczy, gdzie nadzorowała m.in. wydawanie decyzji o dopuszczalnym poziomie hałasu, opracowywanie map akustycznych, a także dokumentacji naprawczych w zakresie hałasu. Obecnie pracuje w Centralnym Porcie Komunikacyjnym jako starszy specjalista ds. środowiska oraz w Związku Miast Polskich, prowadząc działania doradcze i szkoleniowe dla administracji lokalnej.

Jako wykładowczyni akademicka i certyfikowana audytorka środowiskowa, Beata Kempa cieszy się dużym uznaniem wśród uczestników szkoleń, ceniona za rzeczowe podejście, przystępny sposób przekazywania wiedzy oraz doskonałą znajomość procedur administracyjnych. Jej warsztaty są szczególnie cenione przez urzędników odpowiedzialnych za decyzje środowiskowe i decyzje o dopuszczalnym poziomie hałasu.

Beata Kempa to osoba, której można zaufać – zarówno w roli szkoleniowca, jak i doradcy instytucjonalnego. Jej wiedza i doświadczenie to realne wsparcie dla administracji dążącej do skutecznej i zgodnej z prawem ochrony środowiska.

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną