

# Na co można przeznaczyć środki z funduszu sołectkiego? Jakich elementów nie może zabraknąć we wniosku i jak on powinien wyglądać? Jak wyliczyć pulę pieniędzy dla sołectw? Wspólne przedsięwzięcia sołectw – jak to wygląda? Procedura zmiany przeznaczenia funduszu sołectkiego lub jego zakres

Szkolenie kierujemy do gmin oraz osób zajmujących się funduszem sołectkim, jak i dla tych, co zastanawiają się nad wprowadzeniem takiego funduszu na swoim terenie.

## **Przydatne wzory aż 30 formularzy!**

Celem szkolenia jest dokładne omówienie zasad funkcjonowania funduszu sołectkiego oraz celów, na jakie sołectwa mogą przeznaczyć środki. Skupimy się również na tym, na czym polegają „wspólne przedsięwzięcia sołectw”, jak wygląda cała procedura takiego działania. Dodatkowo wyjaśnimy: zmianę przeznaczenia środków funduszu sołectkiego, wyliczenie zwrotu dla gmin z budżetu państwa części wydatków, poniesionych w ramach funduszu sołectkiego i weryfikację wniosków złożonych przez sołtysów

## W programie m.in.:

- Wspólne przedsięwzięcia sołectw (6 paragraf 1 ) – jakie przedsięwzięcia mogą realizować? Czy istnieją granice łączenia funduszu sołectkiego? Jak to wygląda formalnie? Jakie są problemy dotyczące „wspólnych przedsięwzięć sołectw?
- Czy przeznaczenie funduszy na imprezy plenerowe to dobry pomysł na rozdysponowanie funduszu sołectkiego?
- Czy środki na usuwanie skutków klęski żywiołowej muszą być wydawane na terenie danego sołectwa, czy można je przeznaczyć na ten sam cel, ale na terenie innego sołectwa?
- Jak wyglądanie finansowanie OSP? Na co można przeznaczyć środki? Jaki sprzęt można zakupić? Czy można przeprowadzić remont budynku OSP, pomimo tego, że ten budynek nie jest własnością gminy?
- Jak wyliczyć pulę środków dla poszczególnych sołectw?
- Zamówienia publiczne do 30 tysięcy euro – czy trzeba tworzyć pełne zapytanie ofertowe? Czy te zamówienia muszą być dokonywane na fakturę? Czy faktura musi być z opisem?
- Jest wniosek na kilka wspólnych przedsięwzięcia sołectw, ale gmina wie, że nie starczy pieniędzy na zrealizowanie wszystkich tych zadań, tylko na część – czy można odrzucić wniosek tylko w części, czy trzeba w całości?

## Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

- przykłady przedsięwzięć z uzasadnieniem
- zadania własne gminy
- uchwała rady miejskiej - zgoda na wyodrębnienie fs
- uchwała rady miejskiej - brak zgody na wyodrębnienie fs
- uchwała rady miejskiej - zwiększenie środków fs
- protokoły z zebrania: przedsięwzięcia + wnioski

- lista obecności na zebraniu wiejskim
- zaproszenie na zebranie wiejskie
- ZARZĄDZENIE - w sprawie określenia procedur dot. funduszu sołectkiego
- informacja wójta o wysokości przypadających sołectwu środków fs
- wniosek sołectwa dotyczący przeznaczenia środków fs
- uchwała zebrania wiejskiego w sprawie wniosku dotyczącego przeznaczenia środków fs
- pismo sołtysa do rady miejskiej dotyczące podtrzymania wniosku
- wniosek sołectwa dotyczący przeznaczenia środków fs – ponownie uchwalony
- uchwała zebrania wiejskiego w sprawie ponownego uchwalenia wniosku dotyczącego przeznaczenia środków fs
- pismo sołtysa do rady miejskiej dotyczące podtrzymania odrzuconego wniosku
- wniosek sołtysa dotyczący zmiany przedsięwzięcia lub jego zakresu
- uchwała zebrania wiejskiego w sprawie zmiany przedsięwzięcia lub jego zakresu
- ZARZĄDZENIE - w sprawie Komisji do oceny wniosków dotyczących przeznaczenia środków stanowiących fundusz sołectki oraz określenia jej zadań i kompetencji
- KARTA OCENY WNIOSKU
- odrzucenie wniosku przez wójta/burmistrza
- pismo Burmistrza przekazujące wniosek ponownie uchwalony przez zebranie wiejskie radzie miejskiej
- uchwała rady miejskiej - rozpatrzenia wniosku sołtysa o przyznanie środków z fs
- do wojewody - wzór informacji
- do wojewody - wzór wniosku
- sprawozdanie Rb 28S
- terminarz roczny czynności związanych z realizacją fs

## Szczegółowy program szkolenia:

**Wspólne przedsięwzięcia sołectw (6 paragraf 1) - jakie przedsięwzięcia mogą realizować? Czy istnieją granice łączenia funduszu sołectkiego? Jak to wygląda formalnie? Jakie są problemy dotyczące „wspólnych przedsięwzięć sołectw”?**

- Czy przeznaczenie funduszy na imprezy plenerowe to dobry pomysł na rozdysponowanie funduszu sołectkiego?
- Zamówienia publiczne do 30 tysięcy euro - czy trzeba tworzyć pełne zapytanie ofertowe? Czy te zamówienia muszą być dokonywane na fakturę? Czy faktura musi być z opisem?
- Co zrobić, w sytuacji gdy sołectwo chciało ze środków z funduszu sołectkiego wykupić grunty pod plac zabaw?
- Jakie dokumenty są potrzebne przy zmianie zadania?
- Co się mieści w katalogu zadań? Jak dokumentować wydatki?
- Jak należy poprawnie sformułować nazwę przedsięwzięcia?
- Opisywanie zadań - jak uzasadnić wybór zadania?
- Czy imprezy i wycieczki mogą być finansowane z funduszu sołectkiego?

- Czy można to pokryć środkami z funduszu sołectkiego organizację dnia dziecka, występy?
- Czy paczki dla dzieci mogą być finansowane z funduszu sołectkiego?
- Czy można przeznaczać środki FS na kluby sportowe?
- Czy FS może sfinansować doposażenie Gminnego Ośrodka Kultury?
- Jak opisać we wniosku organizacja imprez?
- Odnowianie kapliczek – czy można finansować?
- Czy za każdym razem, jak chce się wprowadzić zmianę to trzeba zwołać zebranie wiejskie?
- Kto może podpisać wniosek, gdy sołtys z przyczyn np. zdrowotnych (jest w szpitalu) nie może podpisać wniosku?
- Jest wniosek na kilka wspólnych przedsięwzięcia sołectw, ale gmina wie , że nie starczy pieniędzy na zrealizowanie wszystkich tych zadań, tylko na część – czy można odrzucić wniosek tylko w części, czy trzeba w całości?
- Jeżeli na wniosku sołectwa jest wskazanych kilka przedsięwzięć i wójt zgadza się na dopłatę do tych przedsięwzięć, ponieważ z góry wiadomo, że koszty realizacji tych przedsięwzięć będą wyższe to czy taki wniosek jest prawidłowy czy powinien zostać odrzucony?
- Jak przygotować wnioski przy wspólnych przedsięwzięciach sołectw?
- Jak interpretować art. 2 pkt 7 ustawy o funduszu sołectkim (Środki funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie wydatków na działania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558, z późn. zm.)?
- Czy środki na usuwanie skutków klęski żywiołowej muszą być wydawane na terenie danego sołectwa, czy można je przeznaczyć na ten sam cel, ale na terenie innego sołectwa?
- Co robić, jeżeli już po złożeniu wniosku i wyliczeniu środków nastąpiła klęska żywiołowa np. powódź? Czy można przenieść część środków na usunięcie skutków powodzi? Jeżeli tak, to jak to wygląda?

**Jak wygląda finansowanie OSP? Na co można przeznaczyć środki? Jaki sprzęt można zakupić? Czy można przeprowadzić remont budynku OSP, pomimo tego, że ten budynek nie jest własnością gminy?**

- Czy ze środków funduszu sołectkiego można zakupić sztandar OSP?
- Czy można finansować z funduszu buty dla strażaków ?
- Czy można sfinansować remont i przebudowę chodnika przy drodze powiatowej?
- Jak się zabezpieczyć, aby gmina nie musiała potem oddawać tych pieniędzy razem z odsetkami?
- Czy można zakupić materiały (kruszywo) na przyszły rok?
- Co robić w sytuacji, gdy jedna z miejscowości kupiła składanego grilla, a we wniosku zaznaczyła, że to doposażenie w sprzęt RTV/AGD?
- Jakie informacje muszą być zawarte w protokole z zebrania?
- Jak wyliczyć zwrot kosztów, które jednostka może otrzymać od województwa?

- Jakiego trzeba spełnić warunki, aby gmina otrzymała zwrot części środków?
- Czy do protokołu lub wniosku trzeba dołączać szacowanie kosztów?
- Czy w głosowaniu może brać udział osoba, która od lat mieszka na terenie gminy, ale nie jest zameldowana?
- Co zrobić, jak po złożeniu jednego wniosku, rada sołecka składa inny wniosek?
- Omówienie nieprawidłowości dot. funduszu sołeckiego wskazywanych podczas kontroli RIO i NIK
- Jakie są wytyczne RIO, na co można przeznaczyć środki? Jak przygotować się do kontroli RIO? Co sprawdzają?
- Remont drogi gminnej w części finansowany jest z FS. Gmina chce zmienić zadanie to z wydatków bieżących na inwestycyjne. Czy potrzebne jest ponowne zebranie sołeckie? Jak dokonać tej zmiany?
- Zasady wyceniania zadań - jak to wygląda? Jakie dokumenty?
- Jak powinien wyglądać wniosek o zmianę zadania? Co powinien zawierać? Czy musi być ogłoszenie o zmianie zadania?
- Jak często można zmieniać zadania?
- Jak wyliczyć pulę środków dla poszczególnych sołectw?
- Jak powinien wyglądać prawidłowo uzupełniony wniosek? Co powinno być w uzasadnieniu wniosku? Jakich załączników powinien mieć?
- Jak przeprowadzić ocenę wniosku?
- Kiedy można odrzucić wniosek? Jak wygląda procedura, gdy wniosek nie spełnia kryteriów i trzeba go odrzucić?
- We wniosku napisano, że środki przeznaczone zostaną na budowę chodnika - wpisano cement, kostkę, ale nie wspomniano o obrzeżach, które potem były na zamówieniu - co robić? Jak gmina ma opisywać przedsięwzięcia?
- Jak prawidłowo wypełnić sprawozdanie z realizacji funduszu sołeckiego do wojewody?
- Jakie są elementy wniosku w sprawie zmiany przeznaczenia środków?
- Co robić w sytuacji w przypadku, gdy sołtys składa 2 wnioski w tym samym miesiącu? Jak rozwiązać taką sytuację?
- Ile wniosków może złożyć jedno sołectwo? Czy są jakieś limity?
- Jak wygląda procedura odrzucenia wniosku? Na jakiej podstawie można odrzucić wniosek?
- Czy mniejsze kwoty można przesuwać bez zebrania wiejskiego?
- Przenoszenie środków funduszu sołeckiego w budżecie - na jakiej zasadzie?
- Jak napisać uchwały o wyodrębnieniu i niewyodrębnieniu w budżecie? Co powinny zawierać? Jakie są najważniejsze elementy takiej uchwały?
- **Jak powinien wyglądać dobrze napisany protokół z zebrania wiejskiego? Co musi być tam zawarte?**

- Czy na mocy ustawy fundusz sołecki będzie obligatoryjny w gminie?
- Końcowe rozliczenie funduszu sołeckiego – jak rozliczyć? W jakiej formie?
- Czy faktury dotyczące funduszu sołeckiego opisywane są na odwrocie dokumentu, czy na osobnym formularzu? Czy teczka dla każdego sołectwa z kopią faktury jest konieczna, czy wystarczy, że faktury są przechowywane w dziale księgowości wśród innych dokumentów zaksięgowanych?
- **Jak powinna wyglądać uchwała o funduszu sołeckim?**

## Prowadzący:

**Beata Kisiel** - Sekretarz Gminy Góra Kalwaria. Od 1992 roku pracownik samorządu terytorialnego. Przewodnicząca Komisji ds. funduszu sołeckiego w Urzędzie. Trener na szkoleniach dot. funduszu sołeckiego prowadzonych dla sołtysów i członków rad sołeckich. Wykształcenie wyższe: Geodezja oraz Administracja i Finanse.

## Terminy i szkolenia

**Data:** 18 października 2021 10:00-15:00

**Miejsce:** Wideoszkolenie

**Data:** 14 grudnia 2021 10:00-15:00

**Miejsce:** Wideoszkolenie

*Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną*