

Kompetencje i odpowiedzialność sekretariatu w gminie – ochrona danych osobowych. Obieg dokumentacji w urzędzie. Codzienne zadania i problemy sekretariatów w gminie.

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną